



TERMOPLIN d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

PRAVILNIK

O DAVANJU OVLAŠTENJA ZA IZVOĐENJE PRIKLJUČAKA NA DISTRIBUCIJSKI SUSTAV OPERATORA DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA TERMOPLIN D.D. VARAŽDIN

Rujan, 2014.

Termoplín d.d.

Vjekoslava Špinčića 78
42001 Varaždin, p.p. 24
Hrvatska
tel. +385(42)231-444
fax. +385(42)232-636
e-mail: info@termoplin.com
<http://www.termoplin.com>
Uprava Društva: direktor Ivan Topolnjak

Banka

Raiffeisenbank Austria d.d. Podružnica Varaždin
Privredna banka Zagreb d.d. Podružnica Varaždin
Erste&Steiermärkische Bank d.d. Podružnica
Varaždin
Trgovački sud u Varaždinu
broj upisa Tt-95/12-2
MBS: 070000094, MB: 3026485 OIB: 70140364776
Predsjednik Nadzornog odbora: Nevenka Grbac

Adresa

Varaždin, Franjevački trg 5
Varaždin, Ivana Kukuljevića 17
Varaždin, Tome Blažeka 1
Temeljni kapital - upisan u cijelosti
100.026.000,00 kuna

IBAN

HR2324840081100286552
HR6123400091100217751
HR8124020061100602959
Broj izdanih dionica/nominalna
vrij. 50.013 / 2000,00 kuna

Temeljem članka 48. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava (NN 158/13) Uprava društva Termoplin d.d. Varaždin, dana 12.09.2014. godine donosi

PRAVILNIK

O DAVANJU OVLAŠTENJA ZA IZVOĐENJE PRIKLJUČAKA NA DISTRIBUCIJSKI SUSTAV OPERATORA DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA TERMOPLIN D.D. VARAŽDIN

Opće odredbe

Članak 1.

Odredbama ovog Pravilnika utvrđuju se minimalni uvjeti tehničke, stručne i financijske osposobljenosti koje mora ispunjavati pravna ili fizička osoba za dobivanje ovlaštenja za izvođenje priključaka na distribucijski sustav Operatora distribucijskog sustava (u daljnjem tekstu ODS) Termoplin d.d. Varaždin te uvjeti za oduzimanje ovlaštenja, sa ciljem osiguranja sigurnosti i potrebnog nivoa kvalitete izvođenja plinskih priključaka.

Članak 2.

Postupak utvrđivanja uvjeta stručne i financijske osposobljenosti i tehničke opremljenosti pravnih ili fizičkih osoba za izvođenje priključaka na distribucijski sustav Termoplina d.d. Varaždin obavlja se:

- prilikom podnošenja zahtjeva za davanje ili produljenje ovlaštenja za izvođenje priključaka,
- po potrebi radi provjere ispunjavanja uvjeta kroz nadzor izvođenja radova na priključcima.

Članak 3.

Termoplina d.d. Varaždin, kao ODS, projektira, izvodi i održava plinske priključke te za njihovu izvođenje može izdati ovlaštenje pravnoj ili fizičkoj osobi koja ispunjava uvjete (članak 5. ovog Pravilnika) te je registrirana za obavljanje te djelatnosti.

Postupak izdavanja i oduzimanja ovlaštenja za izvođenje priključaka na distribucijski sustav provodi Povjerenstvo za davanje ovlaštenja (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) koje imenuje Uprava društva Termoplin d.d. Varaždin.

Povjerenstvo se sastoji od Predsjednika povjerenstva i 4 člana.

Izrazi i definicije

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenja utvrđena zakonima kojima se uređuje energetska sektor, regulacija energetske djelatnosti i tržište plina, područje gradnje i građevinskih proizvoda te područje zaštite od požara i eksplozija kao i propisima donesenim na temelju tih zakona.

U ovom Pravilniku koriste se i izrazi koji imaju sljedeće značenje:



Distribucijski sustav – je sustav plinovoda i ostalih pripadajućih objekata i opreme koji su u vlasništvu i/ili kojima upravlja ODS, a koji se koristi za distribuciju plina, nadzor i upravljanje, mjerenje i prijenos podataka.

Financijska osposobljenost izvođača – je sposobnost u kojoj su ispunjeni uvjeti solventnosti poslovanja, podmirene sve zakonske obveze prema državi i djelatnicima, te dati dokazi za pokriće odgovornosti za djelatnosti.

Građenje priključka – nabava potrebnog materijala i opreme, te strojarski, elektro, građevinski i ostali radovi koje u svrhu izvedbe priključka izvodi operator distribucijskog sustava ili ovlašteni izvođač priključka.

Operator distribucijskog sustava – je energetska subjekt koji obavlja energetska djelatnost distribucije plina i odgovoran je za rad, održavanje i razvoj distribucijskog sustava na određenom području i gdje je izvodivo njegovo povezivanje s drugim sustavima te za osiguranje dugoročne sposobnosti sustava da zadovoljava razumne potrebe za distribucijom plina.

Ovlašteni izvođač priključaka – pravna ili fizička osoba koja je od operatora distribucijskog sustava ovlaštena za građenje priključaka na distribucijski sustav.

Priključak – cjevovodni dio distribucijskog sustava kojim se povezuje plinska instalacija građevine s distribucijskim sustavom (plinske mreže), uključivo opremu koja je na njemu ugrađena i obračunsko mjerno mjesto.

Popis ovlaštenih izvođača priključaka – je popis izvođača priključaka koji su sukladno ovom pravilniku dobili ovlaštenje za izvođenje priključaka na distribucijskom području Termoplina d.d. Varaždin i koji se sukladno Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava objavljuje na internetskim stranicama ODS.

Stručna osposobljenost radnika – podrazumijeva školsku spremu odnosno stupanj obrazovanja, sukladno traženom popisu radnika iz članka 5. stavak 3. ovog Pravilnika te radno iskustvo u struci.

Tehnička opremljenost – je opremljenost izvođača radova odgovarajućim sredstvima rada potrebnim za izvođenje priključaka kao što su prijevozna sredstva, strojevi, alati, oprema i sredstva zaštite na radu.

Uvjeti stručne i financijske osposobljenosti i tehničke opremljenosti izvođača

Članak 5.

Pravna ili fizička osoba udovoljava uvjetima stručne i financijske osposobljenosti i tehničke opremljenosti izvođača za izvođenje strojarskih i građevinskih radova na izgradnji priključaka u slučaju kada:

1. je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, građevinarstva ili gradnje cjevovoda za tekućine i plinove,
2. posjeduje suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za izvođenje radova H.9 i H.10 skupine sukladno Pravilniku o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 43/09),



3. zapošljava najmanje:

- a) 1 voditelj radova tehničke struke VŠS/VSS sa položenim stručnim ispitom i sa minimalno 3 godine radnog staža u struci ili SSS sa minimalno 10 godina u struci,
- b) 1 djelatnika sa položenim majstorskim ispitom (dokaz o položenom majstorskom ispitu) sa minimalno 3 godine radnog staža u struci,
- c) 1 djelatnika KV plinoinstalatera sa minimalno 3 godine radnog staža u struci,
- d) 1 zavarivača čeličnih plinskih cijevi s važećom dokumentacijom za zavarivanje čelika (plinsko i elektro) sa minimalno 3 godine radnog staža u struci,
- e) 1 zavarivača PE cijevi s važećom dokumentacijom za elektrofuzijsko zavarivanje PE sa minimalno 3 godine radnog staža u struci,
- f) 1 djelatnika strojara/bagerista,
- g) 2 građevinska radnika,

4. posjeduje dokaz o osposobljenosti svih radnika (zaposlenih radnika i radnika kojima raspolaže) za rad na siguran način sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Zakonu zaštiti od požara,
5. posjeduje ili raspolaže vozilima, strojevima, opremom i alatom, minimalno:

- 1 vozila za prijevoz ljudi, alata, opreme i materijala
- 1 kombinirka
- 1 minibager
- 1 teretno vozila, kiper nosivosti do 6 tona ili više
- 1 uređaj za bušenje trupa ceste
- 1 rezalica za asfalt
- 1 vibronabijač
- 1 kompresor
- 1 agregat za proizvodnju električne energije
- 1 aparat za elektrolučno zavarivanje
- 1 garnitura za autogeno zavarivanje
- 2 kompleta priključaka i slavina za ugradnju manometra i druge mjerne opreme ili uređaja na cjevovodu
- 2 manometara odgovarajućih mjernih područja promjera Ø 100 mm i klase točnosti 1,6 ili manje
- 2 kompleta ključeva okastih i viličastih
- 2 kompleta francuskih ključeva
- 1 miješalica za beton
- 1 komplet garniture za bušenje čeličnih cijevi
- 1 komplet garniture za bušenje PVC ogrlica
- 2 kompleta alata opće namjene (pomoćni priručni alat, kliješta i dr.) po količini i vrsti prilagođen predviđenom opsegu radova
- zaštitna kaciga i druga zaštitna oprema (zaštitne rukavice, zaštitna odjeća iz pamučnih tkanina i sl.) za sve djelatnike na gradilištu

6. posjeduje dokaz o redovnom servisiranju aparata za elektrofuzijsko zavarivanje PE, dokaz o umjerenosti ispitnih instrumenata,
7. dostavi pisanu izjavu kojom potvrđuje da je upoznat s postupkom prijave izvođenja radova na distribucijskom području Termoplina d.d. Varaždin,
8. dostavi pisanu izjavu kojom potvrđuje da će radove izvoditi sukladno važećoj zakonskoj regulativi i važećim pravilima Termoplina d.d. Varaždin,

9. dostavi pisanu izjavu kojom potvrđuje da će prije ugradnje kod prijave radova, a najkasnije kod prijave završetka radova, dostaviti dokumentaciju o sukladnosti za proizvode koje će ugrađivati sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti (NN 80/13, 14/14) odnosno da će ugrađivati PE cijevi i fittinge koji nisu stariji od 6 mjeseci,
10. dostavi pisanu izjavu da neće ustupati izvođenje strojarских i građevinskih radova podizvođaču bez odobrenja Termoplina d.d. Varaždin te koji nemaju ovlaštenje za izvođenje priključaka izdano od Termoplina d.d. Varaždin sukladno ovom Pravilniku,
11. dostavi pisanu izjavu da će dostaviti Termoplinu d.d. Varaždin jamstvo za dobro izvedene radove sukladno odredbama članka 11. ovog Pravilnika,
12. dostavi ugovor o osiguranju, odnosno policu osiguranja od odgovornosti za štetu koja bi obavljanjem djelatnosti izvođenja priključka mogla nastati investitoru ili drugim osobama, u iznosu najmanje 50.000,00 kuna,
13. dostavi popis ugovora o radovima izvršenim na izvođenju plinskih priključaka i/ili plinskih instalacija u godini u kojoj podnosi zahtjev i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni time da je izvođač dužan dostaviti minimalno po 3 potvrde za svaku pojedinu traženu godinu,
14. dostavi pisanu izjavu da pravna ili fizička osoba odnosno osoba ovlaštena za zastupanje nije bila pravomoćno osuđena za bilo koje kazneno djelo u gospodarskom poslovanju (prijevара, primanje mitа, davanje mitа, zlouporaba položaja i ovlasti, utaje poreza i carine i sl.)
15. dostavi potvrdu Porezne uprave da izvođač nije dužnik ili je regulirao svoje obveze prema posebnom zakonu po osnovi javnih davanja koju vodi Porezna uprava, ne stariju od 30 dana,
16. Podnositelj Zahtjeva se u svrhu dokazivanja gore traženog može osloviti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa, а u tom slučaju mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje radova.

Podnošenje zahtjeva za dokazivanje stručne osposobljenosti i tehničke opremljenosti izvođača (u daljnjem tekstu Zahtjev)

Članak 6.

Pravna ili fizička osoba podnosi Zahtjev na:

Termoplin d.d. Varaždin
Povjerenstvo za davanje ovlaštenja
Vjekoslava Špinčića 78
42001 Varaždin

Članak 7.

Zahtjev se podnosi dopisom, potpisan i ovjeren po odgovornoj osobi podnositelja Zahtjeva. U Zahtjevu je potrebno navesti popis izvedenih radova iz područja izvođenja plinskih priključaka i/ili plinskih instalacija (referentna lista) u prethodnih 5 godina sukladno odredbama članka 5. stavak 13. ovog Pravilnika.



Članak 8.

Uz Zahtjev se prilažu sljedeći dokumenti ili njihove preslike:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta podnositelja Zahtjeva koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana podnošenja Zahtjeva,
2. suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za izvođenje radova minimalno H.9 i H.10 skupine sukladno Pravilniku o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 43/09),
3. dokaz da zapošljava ili da će imati na raspolaganju radnike sukladno traženom u članku 5. stavak 3. ovog Pravilnika (preslika Ugovora o radu i sl.) ili prihvaćanje druge fizičke ili pravne osobe koja će te radnike staviti na raspolaganje podnositelju Zahtjeva,
4. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja određene struke (fotokopija diplome, svjedodžbe, uvjerenja ili drugi akt koji se dokazuje da je zaposlenik na način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja određene struke),
5. dokaz o položenom stručnom ispitu za voditelja gradilišta zaposlenog kod izvođača
6. uvjerenje o osposobljenosti svih radnika (zaposlenih radnika i radnika kojima raspolaže) za rad na siguran način sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Zakonu zaštite od požara,
7. uvjerenje o osposobljenosti zavarivača za zavarivanje čelika (plinsko i elektro) i elektrofuzijsko zavarivanje PE,
8. pisana izjava kojom dokazuje pravna ili fizička osoba da posjeduje vozila, strojeve, opremu i alat (prema članku 5. stavak 5. ovog Pravilnika) i s njima raspolaže, potpisan od odgovorne osobe i ovjeren od strane podnositelja Zahtjeva,
9. dokaz o redovnom servisiranju aparata za elektrofuzijsko zavarivanje PE i dokaz o umjerenosti ispitnih instrumenata,
10. pisana izjava kojom potvrđuje da je upoznat s postupkom prijave izvođenja radova na distribucijskom području Termoplina d.d. Varaždin
11. pisanu izjavu kojom potvrđuje da će radove izvoditi sukladno važećoj zakonskoj regulativi i važećim pravilima Termoplina d.d. Varaždin,
12. pisanu izjavu kojom potvrđuje da će prije ugradnje kod prijave radova, a najkasnije kod prijave završetka radova, dostaviti dokumentaciju o sukladnosti za proizvode koje će ugrađivati sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti (NN 80/13, 14/14) odnosno da će ugrađivati PE cijevi i fittinge koji nisu stariji od 6 mjeseci,
13. pisanu izjavu da neće ustupati izvođenje strojarских i građevinskih radova podizvoditeljima bez odobrenja Termoplina d.d. Varaždin te koji nemaju ovlaštenje za izvođenje priključaka izdano od Termoplina d.d. Varaždin sukladno ovom Pravilniku,
14. pisanu izjavu da će dostaviti Termoplinu d.d. Varaždin jamstvo za dobro izvedene radove sukladno odredbama članka 11. ovog Pravilnika,
15. ugovor o osiguranju, odnosno policu osiguranja od odgovornosti za štetu koja bi obavljanjem djelatnosti izvođenja priključka mogla nastati investitoru ili drugim osobama,
16. popis ugovora o radovima izvršenim na izvođenju plinskih priključaka i/ili plinskih instalacija (referentna lista) sukladno članku 5. stavak 13. ovog Pravilnika,
17. pisanu izjavu da pravna ili fizička osoba odnosno osoba ovlaštena za zastupanje nije bila pravomoćno osuđena za bilo koje kazneno djelo u gospodarskom poslovanju,
18. potvrda Porezne uprave sukladno članku 5. stavka 15. ovog Pravilnika.

Gy

Provođenje postupka

Članak 9.

Postupak za davanje ovlaštenja za izvođenje priključaka na distribucijski sustav Termoplina d.d. Varaždin provodi Povjerenstvo iz članka 3. ovog Pravilnika.

Povjerenstvo se sastaje u roku od 7 dana od zaprimanja Zahtjeva i obvezno je donijeti odluku u roku od 30 dana, te o svojoj odluci obavijestiti podnositelja Zahtjeva.

Članak 10.

Nepotpuna dokumentacija se neće uzeti u razmatranje, a podnositelj Zahtjeva će dobiti pisanu obavijest o neispunjavanju traženih uvjeta po ovom Pravilniku.

Podnositelj Zahtjeva ima pravo prigovora na odluku Povjerenstva u roku od 5 dana od zaprimanja obavijesti.

U slučaju opravdanosti prigovora izvođača, Povjerenstvo provodi postupak za davanje ovlaštenja, u suprotnom, prigovor se odbija i ostaje na snazi odluka Povjerenstva o neispunjavanju traženih uvjeta po ovom Pravilniku.

Članak 11.

Ako podnositelj Zahtjeva ispunjava uvjete iz članka 8. ovog Pravilnika, podnositelj Zahtjeva će dobiti pisanu obavijest o ispunjavanju traženih uvjeta po ovom Pravilniku te je obavezan u roku od 10 dana od zaprimanja obavijesti uplatiti Termoplinu d.d. Varaždin naknadu za davanje ovlaštenja sukladno cjeniku nestandardnih usluga i dati bjanko zadužnicu na iznos od 50.000,00 kn kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, kvalitetno izvođenje priključaka i nastupa okolnosti iz članka 22. ovog Pravilnika.

Od podnositelja Zahtjeva se može i zatražiti na uvid originalna dokumentacija ili ovjerene preslike dokumenata iz članka 8. ovog pravilnika, s time da iste dostavi u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti.

Članak 12.

Po izvršenju obveza iz članka 11. ovog Pravilnika od strane podnositelja Zahtjeva, Povjerenstvo će predložiti Upravi društva izdavanje ovlaštenja, a u suprotnom, predložiti će se odbijanje zahtjeva.

Članak 13.

Temeljem prijedloga Povjerenstva iz članka 12. ovog Pravilnika, Uprava društva izdaje ovlaštenje za izvođenje priključaka na distribucijski sustav Termoplina d.d. Varaždin (u daljnjem tekstu Ovlaštenje).

Prije preuzimanja Ovlaštenja, izvođač je obavezan zaključiti Sporazum o poslovnoj suradnji s Termoplinom d.d. Varaždin, na rok sukladan važenju Ovlaštenja, kojim će biti definirane međusobne obveze (npr. razlozi naplate zadužnice, prihvaćanje svih odredbi ovog Pravilnika te mogućeg raskida Sporazuma o poslovnoj suradnji i oduzimanja Ovlaštenja u slučaju odstupanja od odredbi propisanih člankom 22. ovog Pravilnika, odnosno obveze Termoplina d.d. Varaždin o organiziranju, praćenju i nadzoru izvedenih radova na distribucijskom području).



Rok valjanosti Ovlaštenja

Članak 14.

Ovlaštenje se izdaje na rok od 1 (jedne) godine od dana davanja Ovlaštenja s mogućnosti produljenja, odnosno na kraći rok, ako pojedini dokumenti kojima se dokazuje stručna i financijska osposobljenost i tehnička opremljenost to nalažu.

Produljenje roka valjanosti ovlaštenja

Članak 15.

Pravna ili fizička osoba kojoj ističe rok valjanosti Ovlaštenja, a želi nastaviti izvođenje priključaka dužna je 30 dana prije isteka roka valjanosti Ovlaštenja, dostaviti pisani Zahtjev Povjerenstvu iz članka 3. ovog Pravilnika, za produljenje roka valjanosti Ovlaštenja.

Članak 16.

Zahtjevu za produljenje Ovlaštenja potrebno je priložiti presliku svih dokumenata sukladno popisu u članku 8. ovog Pravilnika.

Članak 17.

Povjerenstvo, temeljem zaprimljenog Zahtjeva provodi postupak za produljenje roka valjanosti Ovlaštenja sukladno člancima 9 do 13 ovog Pravilnika.

Članak 18.

Temeljem obavljenog postupka, daljnje radnje provode se sukladno odredbama članka 14. ovog Pravilnika i izdaje se novo Ovlaštenje.

Promjene vezane uz uvjete stručne i financijske osposobljenosti i tehničke opremljenosti

Članak 19.

Ovlašteni izvođač priključaka na distribucijski sustav Termoplina d.d. Varaždin je obavezan svaku promjenu vezanu uz stručnu i financijsku osposobljenost i tehničku opremljenost sukladno uvjetima iz članka 8. ovog Pravilnika, pravovremeno, a najkasnije u roku od 30 dana od nastale promjene dostaviti na adresu iz članka 6. ovog Pravilnika.

Izvođenje radova

Članak 20.

Pravna ili fizička osoba koja ispunjava zakonske i podzakonske propise i propisane uvjete priključenja na distribucijski sustav Termoplina d.d. Varaždin, obvezna je radove na izgradnji priključka povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja ima Ovlaštenje za izvođenje priključaka izdano temeljem ovog Pravilnika ili Termoplina d.d. Varaždin kao operatoru distribucijskog sustava. Radove na izvođenju priključaka izvođač priključaka izvodi samostalno. U slučaju potrebe ustupanja radova podizvođaču, potrebno je za isto pribaviti suglasnost Termoplina d.d. Varaždin uz

dokaz opravdanosti ustupanja radova uz uvjet da podizvođač mora imati Ovlaštenje za izvođenje priključaka izdano na temelju ovog Pravilnika od strane Termoplina d.d. Varaždin.

Nadzor nad izvođenjem radova

Članak 21.

Termoplin d.d. Varaždin ima pravo i obvezu provođenja nadzora i provjere kvalitete izvođenja radova, proizvoda koji se ugrađuju, stručne osposobljenosti osoba koje izvode radove te ispravnost i raspoloživost alata i opreme navedene u Pravilniku bez prethodne najave izvođaču.

Termoplin d.d. Varaždin za provedbu nadzora i provjeru iz stavka 1. ovog članka ima pravo od ovlaštenog izvođača naplatiti naknadu sukladno cjeniku nestandardnih usluga.

Oduzimanje Ovlaštenja

Članak 22.

Termoplin d.d. Varaždin će privremeno oduzeti Ovlaštenje u slučajevima kad se utvrdi:

- da je došlo do promjene u dokazima temeljem kojih je dano ovlaštenje bez dojavljene promjene Povjerenstvu sukladno članku 19. ovog Pravilnika,
- da se radovi ne izvode u skladu s važećim zakonskim propisima, odobrenom tehničkom dokumentacijom u skladu sa izdanom energetsom suglasnošću te pravilima struke,
- da početak radova nije pravovremeno prijavljen Termoplinu d.d. Varaždin,
- da je izvođač prijavio radove koje nije izvodio (radovi su izvedeni od strane drugog izvođača sa ili bez ovlaštenja).

Termoplin d.d. Varaždin će trajno oduzeti Ovlaštenje u slučajevima kad se utvrdi:

- da je izvođač dostavio lažne podatke pri dostavi dokaza temeljem kojih mu je dano ovlaštenje,
- da postoji opravdani prigovor ili nezadovoljstvo investitora izvedenim radovima,
- da izvođač svojim radom i postupcima šteti ugledu Termoplina d.d. Varaždin,
- da je izvođač izvođenjem radova omogućio neovlašteno priključenje i/ili neovlaštenu potrošnju plina.

Termoplin d.d. Varaždin će privremeno ili trajno oduzeti Ovlaštenje za izvođenje priključaka i u ostalim slučajevima kada se utvrdi nepoštivanje zakonskih propisa, pravila struke i odredbi ovog Pravilnika.

Članak 23.

Postupak oduzimanja Ovlaštenja provodi Povjerenstvo iz članka 3. ovog Pravilnika koje Upravi Termoplina d.d. Varaždin nakon provedenog postupka predlaže donošenje Odluke o privremenom ili trajnom oduzimanju Ovlaštenja za izvođenje priključaka na distribucijski sustav Termoplina d.d. Varaždin.

Odluka se dostavlja izvođaču priključaka u pismenom obliku.

Izvođač kojemu je privremeno oduzet Ovlaštenje ne može tražiti novo Ovlaštenje unutar 6 mjeseci od dana dostave Odluke.

Protiv Odluke o oduzimanju Ovlaštenja za izvođenje priključaka na distribucijskom području Termoplina d.d. Varaždin nezadovoljan izvođač priključaka ima pravo podnijeti prigovor Upravi društva Termoplina d.d. Varaždin u roku od 10 dana od dana primitka Odluke o oduzimanju Ovlaštenja.

O prigovoru Upravi društva očitovati će se Povjerenstvo, te dati svoje mišljenje o opravdanosti prigovora.



U slučaju opravdanosti prigovora izvođača, Uprava Termoplina d.d. Varaždin donosi Odluku o prihvaćanju prigovora i izmjeni Odluke o oduzimanju Ovlaštenja, odnosno u suprotnom prigovor se odbija i ostaje na snazi Odluka o oduzimanju Ovlaštenja.

U slučaju odbijanja prigovora na Odluku o oduzimanju Ovlaštenja, novo Ovlaštenje isti izvođač ne može tražiti unutar 6 mjeseci od dana dostave odluke i on se briše s popisa ovlaštenih izvođača.

Izrada popisa ovlaštenih izvođača priključaka

Članak 24.

Ovaj Pravilnik kao i Popis ovlaštenih izvođača priključaka na distribucijski sustav objavljuje se na službenim internet stranicama Termoplina d.d. Varaždin.

Članak 25.

Popis ovlaštenih izvođača priključaka dopunjava se i ažurira pri svakoj promjeni (davanja ili oduzimanja Ovlaštenja).

Završne odredbe

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Direktor:

Ivan Topolnjak, inž.



»TERMOPLIN« d.d.
VARAŽDIN
V. Špinčića 78